

Số: /KH-UBND

Ngân Sơn, ngày

tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH

Thực hiện các nội dung nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế về Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2020, nâng cao Chỉ số năm 2021 và những năm tiếp theo

Thực hiện kế hoạch số 558/KH-UBND ngày 10/9/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về khắc phục những tồn tại, hạn chế Chỉ số Cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2020, nâng cao chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2020, nâng cao chỉ số năm 2021 và những năm tiếp theo. Ủy ban nhân dân huyện Ngân Sơn ban hành kế hoạch thực hiện các nội dung nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế về Chỉ số CCHC và các nhiệm vụ còn hạn chế về CCHC năm 2020, nâng cao Chỉ số năm 2021 và những năm tiếp theo với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện đầy đủ, có hiệu quả các nhiệm vụ về khắc phục những hạn chế về chỉ số CCHC tại kế hoạch số 558/KH-UBND ngày 10/9/2021 của UBND tỉnh.
- Khắc phục những nội dung tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC bị mất điểm và các nội dung CCHC còn hạn chế trong năm 2020, nâng cao Chỉ số của huyện năm 2021 và những năm tiếp theo.
- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu các cấp, các ngành trong việc thực hiện cải cách hành chính, góp phần nâng cao Chỉ số Cải cách hành chính các cấp. Phấn đấu giữ vững Chỉ số cải cách hành chính năm 2021 ở vị trí cao hơn năm 2020 và tiếp tục cải thiện, nâng cao, giữ vững vị trí xếp hạng qua các năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

Người đứng đầu các cấp, các ngành phải nêu cao tinh thần trách nhiệm trong chỉ đạo chân chính khắc phục các nội dung tiêu chí, tiêu chí thành phần bị mất điểm đã được chỉ ra; tổ chức thực hiện có hiệu quả việc khắc phục và cải thiện, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính các cấp.

Khắc phục những điểm số bị mất phải gắn với duy trì, nâng cao các nội dung cải cách hành chính đạt điểm chỉ số tốt trong những năm qua. Đồng thời, phải gắn với việc thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính hằng năm của các cấp.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tiếp tục duy trì, nâng cao các nội dung cải cách hành chính đã đạt được kết quả và đạt điểm chỉ số tốt trong năm 2020, để nâng cao Chỉ số năm 2021 và những năm tiếp theo (*chi tiết tại Phụ lục I kèm theo Kế hoạch*).

2. Tập trung khắc phục những tồn tại hạn chế các nội dung tiêu chí, tiêu chí thành phần bị mất điểm hoặc các nhiệm vụ còn hạn chế trong năm 2020, để chỉ số cải cách hành chính năm 2021 và những năm tiếp theo tăng bậc (*chi tiết tại Phụ lục II kèm theo Kế hoạch*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị; UBND các xã, thị trấn: Tập trung triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao chủ trì thực hiện tại Mục II Kế hoạch này; báo cáo UBND huyện (*qua phòng Nội vụ*) kết quả thực hiện. Phổ biến, quán triệt nội dung kế hoạch đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc và trực thuộc cơ quan, đơn vị.

2. Các phòng chuyên môn được giao chủ trì tham mưu thực hiện 07 lĩnh vực Chỉ số cải cách hành chính của huyện, chủ động tham mưu UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện ban hành các văn bản chỉ đạo, đôn đốc các cấp, các ngành thực hiện tốt những nhiệm vụ cải cách hành chính thuộc lĩnh vực. Khi thực hiện tự chấm điểm bám sát yêu cầu hướng dẫn của Sở Nội vụ và cung cấp tài liệu kiểm chứng đầy đủ, kịp thời.

3. Phòng Nội vụ chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát, kiến nghị với UBND tỉnh những vấn đề chưa hợp lý về nội dung, phương pháp xác định Chỉ số cải cách hành chính các cấp để nghiên cứu, điều chỉnh phù hợp.

Giúp UBND huyện theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện kế hoạch; hết tháng 12/2021 báo cáo UBND huyện kết quả thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế Chỉ số CCHC và các nhiệm vụ còn hạn chế trong năm năm 2020, nâng cao Chỉ số CCHC năm 2021 và những năm tiếp theo của huyện Ngân Sơn./.

Nơi nhận

Gửi bản điện tử:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- LĐ UBND huyện;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Thị Ngọc Lan

CÁC NHIỆM VỤ TIẾP TỤC DUY TRÌ THỰC HIỆN NÂNG CAO CHỈ SỐ CCHC NĂM 2021

TT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
I	PHÒNG NỘI VỤ			
1	Theo dõi đôn đốc các đơn vị thực hiện có hiệu quả, đúng tiến độ các nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC năm 2021, để đến hết tháng 12/2021 hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra. Thực hiện tuyên truyền CCHC bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng, trong đó đảm bảo đủ 03 hình thức quy định (<i>hội nghị tuyên truyền; trên Cổng TTĐT; trên Đài phát thanh – TH huyện</i>).	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
2	Thực hiện đầy đủ, chất lượng, đúng thời gian chế độ báo cáo CCHC định kỳ (<i>Quý I, III, 6 tháng và cuối năm</i>). Tổ chức kiểm tra trên 30% cơ quan, đơn vị cấp huyện, cấp xã	Phòng Nội vụ	Văn phòng HĐND& UBND huyện các phòng: Tư pháp; Tài chính - KH; Văn hóa - Thông tin	Quý III-III/2021
3	Tham mưu thực hiện và đôn đốc các đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch số 88/KH-UBND ngày 25/02/2021 về (nội dung) sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ.	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021
4	Tham mưu cho UBND huyện triển khai thực hiện Kế hoạch số 88/KH-UBND ngày 25/02/2021 về (nội dung) cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 và Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ.	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
5	Thực hiện tốt công tác đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức; tuyển dụng viên chức, công chức cấp xã; kiểm tra, theo dõi việc thực hiện các quy định về sử dụng, đánh giá viên chức, công chức tại các đơn vị.	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021
II	PHÒNG TƯ PHÁP			
1	Thực hiện tốt các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật tại huyện; thường xuyên phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong việc xử lý văn bản trái pháp luật do cơ quan có thẩm quyền kiểm tra kiến nghị.	Phòng Tư pháp	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
2	Thực hiện tốt công tác thẩm định văn bản quy phạm pháp luật.	Phòng Tư pháp	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc	Thường

TT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
			UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	xuyên
III	VĂN PHÒNG HĐND&UBND HUYỆN			
1	Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành mới các quy định TTHC.	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
2	Đôn đốc các đơn vị công bố, công khai TTHC, xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
3	Theo dõi, đôn đốc việc giải quyết TTHC tại Bộ phận 1 cửa cấp huyện	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
4	Tham mưu tổ chức Hội nghị đối thoại về TTHC	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý IV/2021
5	Đôn đốc các đơn vị duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
IV	PHÒNG TÀI CHÍNH – KẾ HOẠCH			
1	Tham mưu cho UBND huyện thực hiện và đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị duy trì thực hiện tốt các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công; thực hiện tốt quy định về sử dụng các nguồn tài chính và phân phối kết quả tài chính tại các đơn vị sự nghiệp công lập.	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện tốt các nội dung về xúc tiến đầu tư năm 2021. Bám sát các chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh về PTKTXH, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, khuyến khích và tạo điều kiện thúc đẩy kinh tế tư nhân phát triển, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh. - Tham mưu thực hiện các giải pháp cải thiện, nâng cao chất lượng môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh theo Nghị quyết số 02/NQCP ngày 01/01/2021 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2021 	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	
V	PHÒNG VĂN HÓA – THÔNG TIN			
1	Duy trì thực hiện và cập nhật Kiến trúc Chính quyền điện tử của huyện theo quy định, vận hành tốt việc kết nối với nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia.	Phòng Văn hóa- Thông tin	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
2	Đôn đốc các đơn vị duy trì thực hiện tốt việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích.	Phòng Văn hóa- Thông tin	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc	Quý III-

TT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
			UBND huyện; UBND các xã, thị trấn UBND cấp xã	IV/2021
VIII	CÁC PHÒNG CHUYÊN MÔN, ĐƠN VỊ THUỘC UBND HUYỆN; UBND CẤP XÃ			
1	Triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC được giao chủ trì thực hiện trong kế hoạch CCHC năm 2021, để đến hết tháng 12/2021 hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện;	Sở Nội vụ	Quý III-IV/2021
2	Thực hiện tuyên truyền CCHC bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng, nhất là tuyên truyền về giải quyết TTHC qua dịch vụ công mức độ 3,4 và dịch vụ bưu chính công ích.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn UBND cấp xã	Phòng Nội vụ; Phòng Văn hóa – Thông tin; Trung tâm VH-TT&TT	Thường xuyên
3	Khắc phục kịp thời 100% tồn tại, hạn chế do đoàn thành tra, kiểm tra kiến nghị.	Các đơn vị được thành tra, kiểm tra trong năm 2021	Phòng Nội vụ	Quý III-IV/2021
5	Rà soát sắp xếp cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm theo Kế hoạch số 88/KH-UBND ngày 25/02/2021 về cơ cấu công chức, viên chức theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 và Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ.	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện;	Thường xuyên
6	Duy trì thực hiện tốt công tác tuyển dụng viên chức, công chức cấp xã; bổ nhiệm lãnh đạo cấp phòng và tương đương; đánh giá phân loại công chức, viên chức.	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
7	Duy trì thực hiện tốt công tác quản lý, sử dụng tài sản công.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Phòng Tài chính	Thường xuyên
8	Duy trì thực hiện tốt việc tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích tại đơn vị.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Phòng Văn hóa – Thông tin	Thường xuyên
9	Duy trì thực hiện tốt và luôn cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001-2015 phù hợp với tiến trình CCHC.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Thường xuyên

TT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
		các xã, thị trấn		
10	Thực hiện tốt các cơ chế chính sách ưu đãi theo ngành, lĩnh vực quản lý để thu hút đầu tư vào tỉnh.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Thường xuyên
11	Đẩy mạnh việc thu ngân sách theo kế hoạch được giao đối với từng ngành, lĩnh vực và địa phương.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Quý III-IV/2021
12	Duy trì tốt và luôn cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO tại đơn vị	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Thường xuyên
13	Thực hiện tốt việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định, TTHC	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Thường xuyên

**NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC CÁC TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN
CHỈ SỐ CCHC CÒN HẠN CHẾ VÀ CÁC NHIỆM VỤ CÒN HẠN CHẾ NĂM 2020**

TT	Nhiệm vụ và giải pháp	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
I	PHÒNG NỘI VỤ			
1	Tham mưu UBND huyện chỉ đạo các đơn vị nghiên cứu tìm các sáng kiến, giải pháp mới thiết thực, áp dụng có hiệu quả trong chỉ đạo, điều hành, thực hiện CCHC.	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021
2	Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 88/KH-UBND ngày 25/02/2021 về sắp xếp tổ chức bộ máy theo Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ.	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện	Quý III-IV/2021
3	Tham mưu UBND huyện chỉ đạo các đơn vị thực hiện việc phân cấp quản lý theo ngành, lĩnh vực quy định tại Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 26/6/2020 của Chính phủ về phân cấp quản lý.	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện	Quý III-IV/2021
4	Tham mưu UBND huyện thực hiện tốt việc phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế.	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện	Quý III-IV/2021
5	Tăng cường công tác kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện	Phòng Nội vụ	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021
II	VĂN PHÒNG HĐND&UBND HUYỆN			
1	Thường xuyên theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện các nhiệm vụ của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao	Văn phòng HĐND& UBND	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện	Thường xuyên
2	Tham mưu UBND huyện chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị thực hiện tốt việc cập nhật hồ sơ TTHC lên phần mềm một cửa điện tử của tỉnh, đảm bảo đầy đủ, kịp thời. Thường xuyên kiểm tra hoạt động Bộ phận một cửa các cấp.	Văn phòng HĐND& UBND	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021

TT	Nhiệm vụ và giải pháp	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
3	Phối hợp với các Sở, ngành liên quan trong việc thẩm định, kiểm thử danh mục dịch vụ công trực tuyến đề xuất tích hợp trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia để nâng cao tiến độ thực hiện.	Văn phòng HĐND & UBND	Phòng Văn hóa - Thông tin	Thường xuyên
III	PHÒNG TÀI CHÍNH – KẾ HOẠCH			
1	Theo dõi đơn đốc các đơn vị thực hiện giải ngân các dự án đúng tiến độ kế hoạch đề ra.	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021
2	Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra tài chính kịp thời chấn chỉnh các hiện tượng vi phạm quy định về quản lý sử dụng tài chính.	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021
3	Tiếp tục tham mưu cho UBND huyện chỉ đạo, đơn đốc các đơn vị, địa phương khẩn trương xử lý, thực hiện các kiến nghị của Kiểm toán nhà nước theo quy định.	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021
4	Tham mưu theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các quy định về phân cấp quản lý tài chính theo Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 26/6/2020 của Chính phủ về phân cấp quản lý. Khi kiểm tra phải có thông báo kết quả kiểm tra, nêu cụ thể những tồn tại, hạn chế phát hiện qua kiểm tra.	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các đơn vị được kiểm tra	Quý III-IV/2021
5	<p>Tham mưu cho UBND huyện tiếp tục thực hiện tốt các nội dung tại Chương trình xúc tiến đầu tư năm 2021 của tỉnh. Bám sát các chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh về phát triển KTXH, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, khuyến khích và tạo điều kiện thúc đẩy kinh tế tư nhân phát triển, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện các giải pháp cải thiện, nâng cao chất lượng môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp huyện. - Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan và các địa phương thường xuyên tổng hợp các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp khi thực hiện dự án đầu tư để giải quyết, tháo gỡ cho doanh nghiệp. - Tiếp tục hỗ trợ, giải quyết khó khăn của từng dự án đã được cấp/chấp thuận chủ 	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên

TT	Nhiệm vụ và giải pháp	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	trương đầu tư và các dự án đang thực hiện nghiên cứu khảo sát; hàng tuần, báo cáo tình hình thực hiện các dự án ngoài ngân sách, tham mưu giải quyết những hạn chế, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện các dự án			
6	<p>Tiếp tục tham mưu UBND huyện triển khai các nhiệm vụ, giải pháp tại Nghị quyết số 02a-NQ/TU ngày 08/12/2020 của Tỉnh ủy Bắc Kạn. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp được giao tại Quyết định số 89/QĐ-UBND ngày 20/01/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc ban hành Chương trình hành động thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh năm 2021. Tham mưu tổ chức thực hiện tốt các giải pháp chỉ đạo, điều hành nhằm tháo gỡ khó khăn cho sản xuất kinh doanh, thúc đẩy giải ngân vốn đầu tư công, bảo đảm trật tự an toàn xã hội để duy trì đà tăng trưởng của nền kinh tế.</p> <p>- Tham mưu UBND huyện chỉ đạo triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế xã hội năm 2021 theo kế hoạch đã đề ra. Có các biện pháp nhằm thúc đẩy mạnh mẽ sản xuất kinh doanh, phấn đấu thực hiện cao nhất các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội đã đề ra.</p>	Phòng Tài chính – Kế hoạch	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021
IV	PHÒNG VĂN HÓA – THÔNG TIN			
1	Tiếp tục tham mưu UBND huyện chỉ đạo, đôn đốc các đơn vị, địa phương hạn chế tối đa việc trao đổi văn bản giấy, thực hiện đúng quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử; tổ chức kiểm tra việc thực hiện.	Phòng Văn hóa - Thông tin	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Thường xuyên
2	Tham mưu UBND huyện chỉ đạo, đôn đốc và tổ chức kiểm tra các đơn vị, địa phương cập nhật đầy đủ, luân chuyển xử lý 100% hồ sơ giải quyết TTHC vào phần mềm một cửa điện tử, một cửa điện tử liên thông và dịch vụ công trực tuyến mức độ cao của tỉnh.	Phòng Văn hóa - Thông tin	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021
3	Đôn đốc các đơn vị, địa phương đẩy mạnh hơn nữa việc thực hiện tiếp nhận, trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích, sử dụng bưu chính công ích; thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến đến các tổ chức, cá nhân về lợi ích của bưu chính công ích, dịch vụ bưu chính công ích; thực hiện hỗ trợ, hướng dẫn người dân nộp hồ sơ TTHC tại bộ phận một cửa các cấp.	Phòng Văn hóa – Thông tin	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Quý III-IV/2021
V	CÁC PHÒNG CHUYÊN MÔN, ĐƠN VỊ THUỘC UBND HUYỆN, UBND CẤP XÃ			
1	Chỉ đạo các trường học trên địa bàn tăng cường các hoạt động tuyên truyền, phổ biến về dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích đối với học	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Phòng Văn hóa - Thông tin	Quý III-IV/2021

TT	Nhiệm vụ và giải pháp	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	sinh, sinh viên.			
2	Xây dựng các sáng kiến, giải pháp mới, nội dung phải thể hiện được kết quả, hiệu quả thực tế đã triển khai áp dụng bằng số liệu cụ thể, ngắn gọn.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ	Quý III-IV/2021
3	Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong thực hiện các nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao; đảm bảo các nhiệm vụ được giao tham mưu thực hiện có chất lượng, kịp thời, đúng thời gian quy định.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn.	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Thường xuyên
4	Sắp xếp tổ chức bộ máy đảm bảo theo quy định tại Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020, Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 và Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện;	Phòng Nội vụ	Quý III-IV/2021
5	Thường xuyên chỉ đạo, phổ biến, quán triệt đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương trong thực thi nhiệm vụ, công vụ.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Phòng Nội vụ	Thường xuyên
6	Nghiêm túc thực hiện tốt việc cập nhật hồ sơ TTHC lên phần mềm một cửa điện tử của tỉnh, đảm bảo đầy đủ, kịp thời; thường xuyên kiểm tra hoạt động Bộ phận một cửa.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Thường xuyên
7	Đẩy mạnh việc thực hiện tiếp nhận, trả kết quả TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích, sử dụng dịch vụ công trực tuyến; thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến đến các tổ chức, cá nhân về lợi ích của dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích; thực hiện hỗ trợ, hướng dẫn người dân đến nộp hồ sơ TTHC tại bộ phận một cửa.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Thường xuyên
8	Tiếp tục quán triệt cán bộ công chức, viên chức người lao động thực hiện tốt Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 21/5/2020 của UBND tỉnh về đẩy mạnh sử dụng dịch vụ công trực tuyến, từng bước hình thành “công dân điện tử”, gương mẫu đi đầu trong việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND huyện	Thường xuyên
9	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với Kho bạc nhà nước thực hiện thanh toán các khoản nợ phải trả và thủ tục hoàn ứng đối với số nợ ứng trước đối với các dự án trả nợ quyết toán, trả nợ ứng trước theo quy định. - Đối với các dự án chuyển tiếp, dự án khởi công mới: Lập kế hoạch triển khai thực hiện dự án chi tiết theo tháng, quý, 6 tháng trong phạm vi kế hoạch vốn được giao; thực hiện cam kết giải ngân nguồn vốn gửi về Sở Kế hoạch và Đầu tư theo dõi, tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, cam kết giải ngân phải bám sát vào 	Ban QLĐTXD huyện; UBND các xã, thị trấn	Phòng Tài chính - Kế hoạch	Quý III-IV/2021

TT	Nhiệm vụ và giải pháp	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	<p>kế hoạch triển khai thực hiện dự án; tổ chức thực hiện lựa chọn nhà thầu, ký kết hợp đồng, triển khai thực hiện dự án đảm bảo tiến độ và giải ngân nguồn vốn theo đúng cam kết; trên cơ sở kế hoạch vốn được cấp có thẩm quyền giao và hợp đồng với nhà thầu, làm thủ tục cam kết chi với Kho bạc nhà nước nơi giao dịch theo đúng quy định tại Thông tư số 40/2016/TT-BTC ngày 01/3/2016 của Bộ Tài chính; đối với các dự án có nợ đọng xây dựng cơ bản, có khối lượng hoàn thành nhưng chưa nghiệm thu, đề nghị khẩn trương thực hiện các thủ tục nghiệm thu khối lượng hoàn thành, phối hợp với Kho bạc thanh toán dứt điểm nợ đọng xây dựng cơ bản, không để dồn khối lượng thanh toán đến cuối năm.</p> <p>- Các công trình khởi công mới: Trên cơ sở quyết định phê duyệt dự án, khẩn trương thực hiện thủ tục cấp mã số dự án đầu tư để cơ quan tài chính nhập kế hoạch vốn đầu tư trên phần mềm Tabmis.</p>			
10	<p>Nâng cao năng lực quản lý tài chính của chủ tài khoản và các bộ phận kế hoạch tài chính của các cơ quan, đơn vị.</p>	<p>Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn</p>	<p>Phòng Tài chính - Kế hoạch</p>	<p>Thường xuyên</p>
11	<p>- Triển khai thực hiện tốt các giải pháp nêu tại Nghị quyết số 08-NQ-TU ngày 22/4/2021 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh CCHC, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 40-KH/HU ngày 16/6/2021 của Huyện ủy về thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 22 tháng 4 năm 2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021 – 2025;</p> <p>- Tăng cường thực hiện tự chủ của các đơn vị sự nghiệp, củng cố, đầu tư cơ sở vật chất các hoạt động dịch vụ sự nghiệp công; nâng cao chất lượng dịch vụ công tại các đơn vị sự nghiệp công lập nhằm gia tăng nguồn thu của đơn vị sự nghiệp công lập từ đó tăng mức độ tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.</p> <p>- Đẩy mạnh cung ứng dịch vụ sự nghiệp công theo cơ chế thị trường, thúc đẩy xã hội hóa dịch vụ sự nghiệp công. Tiếp tục hoàn thiện thể chế, chính sách khuyến khích xã hội hóa dịch vụ sự nghiệp công.</p>	<p>Các ban, ngành cấp huyện phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn</p>	<p>Phòng Tài chính - Kế hoạch</p>	<p>Thường xuyên</p>
12	<p>Tiếp tục quán triệt cán bộ công chức, viên chức người lao động thực hiện tốt Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 21/5/2020 của UBND tỉnh về đẩy mạnh sử dụng dịch vụ công trực tuyến, từng bước hình thành “công dân điện tử”, gương mẫu đi đầu trong việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến.</p>	<p>Các ban, ngành cấp huyện phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn</p>	<p>Phòng Văn hóa - Thông tin;</p>	<p>Thường xuyên</p>

TT	Nhiệm vụ và giải pháp	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
13	Hạn chế tối đa việc trao đổi văn bản giấy, thực hiện đúng quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Phòng Văn hóa - Thông tin;	Thường xuyên
14	Cập nhật đầy đủ, luân chuyển xử lý 100% hồ sơ giải quyết TTHC vào phần mềm một cửa điện tử, một cửa điện tử liên thông và dịch vụ công trực tuyến mức độ cao của tỉnh.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn	Văn phòng HĐND&UBND; Phòng Văn hóa - Thông tin;	Thường xuyên
15	Nâng cao thời lượng, nội dung tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích.	Trung tâm VH-TT&TT; Đài truyền thanh cấp xã	Văn phòng HĐND&UBND; Phòng Văn hóa - Thông tin; Phòng Nội vụ	Thường xuyên